



Ministero della Cultura

Al Segretario Generale

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Alle Direzioni Generali

Agli Istituti centrali, nazionali e dotati di autonomia speciale

Ai Segretariati regionali

A tutti gli Istituti periferici

e, per conoscenza:

All'Ufficio di Gabinetto del Ministro

All'Ufficio Legislativo

All'Organismo Indipendente di Valutazione delle performance (OIV)

Alle Organizzazioni sindacali

Oggetto: Monitoraggio degli adempimenti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 -2023 – Relazione semestrale dei Referenti per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per il semestre 1 dicembre 2020 – 31 maggio 2021.

In linea con quanto indicato nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del MIC 2021-2023, pubblicato sul sito istituzionale, adottato con decreto ministeriale n. 161 del 16 aprile 2021, registrato alla Corte dei Conti al numero 1368 il 29 aprile 2021, si dà avvio al primo monitoraggio semestrale degli adempimenti previsti per l'anno 2021.

La piattaforma è accessibile online dalla rete intranet RPV alla voce “*Modulo Anticorruzione*” della sezione “*Link*”.

Come già accaduto nel I semestre 2020 il presente monitoraggio sarà dedicato esclusivamente alla “**Sezione 6 – Relazione semestrale**”.

Si richiama l'attenzione alla comunicazione del nominativo del Responsabile dell'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (RASA): tale informazione deve essere inserita nella piattaforma, alla “*Sezione 10 – Gestione utente dirigente*” e successivamente inviata copia del provvedimento di nomina all'indirizzo sg.servizio7@beniculturali.it. Alla sezione 10 possono accedere solo gli utenti con il profilo di *dirigente*. Si sottolinea che il RASA non ha alcuna operatività su tale piattaforma.

Le istruzioni per la sezione 10 sono presenti nella lista delle comunicazioni (sezione 11 – comunicazione n. 9).

Per essere considerato concluso, il monitoraggio deve essere chiuso dal dirigente con la procedura “*Sezione 9 - CHIUSURA DEL MONITORAGGIO*”.

Eventuali richieste di chiarimenti di carattere sostanziale potranno essere inviate all'indirizzo sg.monitoraggio-ptpct@beniculturali.it, mentre le segnalazioni legate al corretto funzionamento dell'applicativo potranno essere inviate all'indirizzo procedimenti@beniculturali.it.

Le comunicazioni a tutti gli indirizzi sopra menzionati dovranno pervenire dagli indirizzi istituzionali (PEO) degli istituti, pertanto non verranno prese in considerazione comunicazioni effettuate tramite indirizzi di posta elettronica personali.

La piattaforma sarà disponibile a partire dal 5 luglio 2021 e i responsabili dei singoli istituti saranno tenuti a compilare le sezioni sopra descritte entro e non oltre il **30 luglio 2021**.



Ministero della Cultura

Al Segretario Generale

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

In coincidenza del periodo di monitoraggio verrà attivata la **Struttura permanente di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza**. In particolare verranno organizzati degli incontri tra i *funzionari referenti* di settore (individuati dal decreto del Segretario generale n. 19 del 19 gennaio 2021 al punto 3. f) 3.) e l'*unità organizzativa di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza operante all'interno del Servizio VII del Segretariato generale*, sulle risultanze del monitoraggio 2020.

Durante gli incontri, che avverranno in video conferenza secondo un calendario concordato, verranno illustrati i report sulle elaborazioni dei dati estratti dalla piattaforma MODULO ANTICORRUZIONE che saranno successivamente oggetto di approfondimento tra i *funzionari referenti* e gli istituti afferenti di settore. Tale attività si considera propedeutica all'aggiornamento della mappatura dei processi individuati in ordine alle **aree generali** dell'ANAC e all'**area specifica** di settore.

A tal riguardo si rammenta alle Direzioni generali, qualora non avessero ancora adempiuto, di segnalare i nominativi dei referenti per gli incontri.

AO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore Nastasi