

**CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO DI PRESTAZIONI PROFESSIONALI DEL  
PERSONALE DELL' AMMINISTRAZIONE IN CONTO TERZI**

L'Istituto Centrale per i Beni sonori ed audiovisivi, d'ora innanzi denominato Istituto Centrale, con sede in Roma Via Michelangelo Caetani, 32, codice fiscale 97307180584, rappresentato dall' arch. Carlo Birrozzi in qualità di Direttore, e il Centro Studi Americani, P.Iva 02131761005, rappresentato dal dott. Roberto Sgalla in qualità di Direttore con sede in via Michelangelo Caetani, 32 – Roma- d'ora innanzi denominato Concessionario

**PREMESSO CHE**

- Il Concessionario ha richiesto, con mail del 14/09/2021, a questa Amministrazione il prolungamento dell'orario di apertura di Palazzo Mattei di Giove per lo svolgimento di eventi che si terranno nei seguenti giorni:  
Lunedì 20 settembre dalle ore 18 alle ore 20:00;  
Domenica 3 ottobre dalle ore 16:00 alle ore 22:00;
- l'Istituto Centrale per i beni sonori ed audiovisivi, la Biblioteca di Storia Moderna e Contemporanea e il Centro Studi Americani hanno redatto e concordato il DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEGLI SPAZI COMUNI (prot. MIBACT\_IC-BSA 846 del 30/06/2020), di seguito denominato "Disciplinare", che regola le attività, realizzate negli spazi comuni di Palazzo Mattei di Giove, già Antici Mattei (da ora Palazzo MDG) dichiarato di interesse culturale con lettera del 7.12.1956 n. 8599 e sottoposto alle disposizioni del D.Lgs. 42/2004 e ss. mm.ii. di proprietà del Demanio, in esecuzione di convenzioni e contratti stipulati con Enti pubblici e privati. Regola altresì le concessioni in uso temporaneo negli spazi in consegna agli Istituti condomini esclusivamente per il coordinamento delle attività alla luce di quanto previsto dalle normative sulla sicurezza antropica e antincendio di Palazzo MDG (art. 1 e 2 del Disciplinare).
- l'Istituto Centrale, in riferimento alla nota della DG-BIC n. 14130-P del 16/07/2019 sulla gestione dei spazi comuni del Palazzo MDG, predispone le operazioni di apertura e chiusura di Palazzo MDG;
- La Composizione del contingente di personale interno all'amministrazione è stabilito secondo le indicazioni del documento di valutazione dei rischi distintamente per eventi organizzati da enti, istituzioni o associazioni esterne presso le sedi di BSMC e Istituto Centrale ed eventi organizzati dal Centro di Studi Americano (denominato CSA) o da enti, istituzioni o associazioni esterne presso la sede del CSA (art. 37 del Disciplinare);
- Il trattamento economico da corrispondere al personale dell'amministrazione in caso di prestazione in conto terzi nei luoghi della cultura appartenenti allo Stato è quello stabilito unitariamente in sede di contrattazione sindacale locale da BSMC e Istituto Centrale e in ottemperanza a quanto previsto per la garanzia della sicurezza antincendio e antropica del Palazzo MDG (art.33 Disciplinare) secondo il seguente schema:

FASCE ORARIE	VIGILANZA	COORDINAMENTO
Feriale diurno 6:00 – 22:00	€ 40,00	€ 45,00
Feriale notturno 22:00 – 6:00	€ 50,00	€ 55,00
Festivo diurno 6:00 – 22:00	€ 60,00	€ 65,00
Festivo notturno 22:00 – 6:00	€ 65,00	€ 70,00

- nell'ambito dell' evento è previsto che il Concessionario si avvalga della collaborazione professionale di natura occasionale del personale della Amministrazione, che svolgerà la propria attività al di fuori dell'orario di lavoro come previsto dalla circ. della DG-B n. 36 del 09/04/2018 - applicazione comma 315 dell'art.1 della Legge 27/012/2017 n. 205 e successive integrazioni, riguardante le manifestazioni culturali o altri eventi gestiti o attuati nei luoghi della cultura appartenenti allo Stato;
- come previsto dall'art. 22-23-24 e 25 del Disciplinare, per garantire la tutela del patrimonio culturale conservato, la sicurezza del sito e degli utenti in occasione di eventi o manifestazioni organizzate a Palazzo MDG è necessario un adeguato servizio di vigilanza, accoglienza, sorveglianza, primo soccorso e antincendio

effettuato dal personale in servizio presso l'Istituto stesso, con specifiche competenze e conoscenza delle strutture, per tutta la durata dell'evento a tale scopo il Concessionario si farà carico di tutti i costi per l'apertura straordinaria del Palazzo nonché per quelli relativi alla polizza assicurativa ad hoc per l'evento.

- il versamento di € 1040,00 (millequaranta/00) dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario a favore di Tesoreria Provinciale dello Stato di Roma succursale, IBAN IT 39G 01000 03245 348 0 29 2584 21- causale: Istituto Centrale per i Beni sonori ed audiovisivi - pagamento al personale prestazioni attività conto terzi – iniziative CSA del 20/09/2021-03/10/2021.
- che il pagamento dovrà essere effettuato precedentemente alla data dell'evento, come previsto dalla circ. n. 36 della DG-B del 09/04/2018 applicazione comma 315 dell'art.1 della Legge 27/12/2017 n. 205 e successive integrazioni, riguardante le manifestazioni culturali o altri eventi gestiti o attuati "in conto terzi" nei luoghi della cultura appartenenti allo Stato;
- che copia della ricevuta di pagamento dovrà pervenire all'Istituto Centrale presso l'ufficio che gestisce le prestazioni in conto terzi al seguente indirizzo mail: ic-bsa@beniculturali.it.

#### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

- Il Concessionario si avvarrà della presenza del personale in conto terzi per l'apertura e chiusura Palazzo MDG;
- Il Concessionario provvederà al pagamento del personale di vigilanza armata e controllo temperatura come previsto dalla normativa anti COVID19;
- Le unità necessarie per l'apertura e chiusura di Palazzo MDG è n. 2 dalle ore 18:00 alle ore 20:30 del 20 settembre 2021 e dalle 15:30 alle 22:30 del 3 ottobre 2021. Il pagamento della prestazione di natura occasionale del personale dell'Amministrazione è a carico del Concessionario in quanto la prestazione di cui trattasi è di natura essenzialmente autonoma; il compenso per il giorno previsto da corrispondere secondo quanto indicato al paragrafo n. 5 nelle premesse della presente convenzione e in ottemperanza alle modalità previste dalla circ. n. 36 della DG-B del 09/04/2018 applicazione comma 315 dell'art.1 della Legge 27/12/2017 n. 205 e successive integrazioni, riguardante le manifestazioni culturali o altri eventi gestiti o attuati "in conto terzi" nei luoghi della cultura appartenenti allo Stato.
- Oltre l'orario indicato come termine tassativo di fine evento, dovrà essere corrisposto a tutto il personale presente in sede le ore eccedenti calcolando la frazione minima di 30 minuti da corrispondere secondo quanto indicato al paragrafo n. 6 nelle premesse della presente convenzione e versato e comunicato sempre con le medesime modalità già illustrate.

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso.

ISTITUTO CENTRALE PER I BENI  
SONORI ED AUDIOVISIVI

(Arch. Carlo Birrozzi)

IL CONCESSIONARIO  
CENTRO STUDI AMERICANI

(Dott. Roberto Sgalla)