Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
ISTITUTO CENTRALE PER I BENI SONORI ED AUDIOVISIVI

Verbale della seduta di insediamento del Collegio dei revisori dei conti dell'Istituto centrale per i beni sonori e audiovisivi

Verbale 1/2025 del 11 novembre 2025

Luogo: Istituto Centrale per i Beni Sonori e Audiovisivi, Via Michelangelo Caetani, n. 32, Roma.

Modalità: in videoconferenza piattaforma Microsoft Teams – ore 10.30 ID riunione: 368 985 731 933 08

Alle ore 10.30 del giorno 11 novembre 2025, la Direttrice dell'Istituto, dott.ssa Sandra Suatoni, dichiara aperta la seduta di insediamento del Collegio dei revisori dei conti dell'ICBSA, di cui al Decreto del Ministro della Cultura del 13/10/2025 n. 360, convocata con avviso tramite mail del 10 novembre.

Sono presenti:

Sandra Suatoni, direttrice dell'ICBSA
Concetta Russo, Presidente del Collegio dei revisori dei conti
Alessandro Bonura, componente effettivo;
Nicola Grillo, componente effettivo;

Sono altresì presenti, in sede:

Diana Cecilia – funzionario amministrativo ICBSA
Marco Proietti, Segretario verbalizzante

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dà inizio ai lavori.

I punti all'ordine del giorno sono:

Insediamento del Collegio dei revisori dei conti;

Varie ed eventuali.

La Direttrice rivolge un cordiale saluto ai nuovi membri del Collegio dei revisori dei conti ringraziandoli per la disponibilità, visto il poco tempo di preavviso che era stato dato per la riunione, passando poi ad illustrare la situazione gestionale dell'Istituto con le principali criticità riscontrate dal momento dell'insediamento avvenuto a fine luglio: grave carenza di organico a fronte del cumulo di competenze e delle responsabilità istituzionali; situazioni amministrative critiche via via emergenti, alcune delle quali impreviste, a fronte del mancato passaggio di consegne e della conseguente difficoltà a ricostruire le situazioni pregresse.

Si menziona ad esempio un contenzioso con un'Associazione di promozione sociale derivante da un accordo/scrittura privata irrituale, come pure l'Istituzione del Condominio di Palazzo Mattei di Giove su iniziativa dell'allora direttore p.t. Antonello De Berardinis, per la gestione dei servizi comuni e delle utenze, con le problematiche contabili che ne sono derivate (impossibilità di applicare la scissione dei pagamenti tra P.A. e fornitori con conseguente accumulo di fatture non pagate).

La Presidente del Collegio interviene chiedendo di acquisire i contratti e le comunicazioni intercorse con le società fornitrici dei servizi, di avviare una ricostruzione sull'ammontare dei debiti pregressi e di valutare l'intestazione del contratto e delle relative fatture all'istituto (CF 97307180584) con Iva a scissione dei pagamenti e di determinare una modalità per il successivo recupero delle quote degli altri soggetti in base a

un criterio stabilito (questione differente invece per il Centro Studi Americani). In ogni caso, prioritario, acquisire contezza del debito pregresso e della sussistenza delle necessarie risorse in bilancio.

Vengono poi ricordati i principali impegni in materia di appalti gravanti sull'ICBSA: la necessità di dare esecuzione al Progetto "Vindig" (di movimentazione e digitalizzazione di 88.000 vinili) finanziato sulla legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) per € 2.000.000 e affidato nel giugno 2024 ma ancora in attesa di essere consegnato per l'esecuzione (previsione dicembre); l'affidamento dei lavori per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi per un importo di € 1.850.000. I progetti esecutivi, verificati nell'agosto del 2024, sono al vaglio della Soprintendenza Speciale Archeologia Belle Arti e Paesaggio di Roma al fine della necessaria autorizzazione ai sensi dell'art. 21 d.lgs 42/2004, la quale, una volta ottenuta, consentirebbe di avviare le procedure di affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria con il ricorso a centrale di committenza.

A fronte dei suddetti impegni si pone la grave carenza organica di personale, sia di fatto che di diritto, particolarmente perniciosa per quanto riguarda l'area amministrativa, che conta un unico funzionario neoassunto. Non senza peso è l'assenza di un ufficio tecnico, così come di figure per l'area gare e contratti, l'area legale, la contabilità autonoma, l'anticorruzione e trasparenza. Sono altresì assenti figure tecnico informatiche per la gestione dell'infrastruttura informatica e di rete e della relativa sicurezza

In totale l'organico di fatto conta attualmente un funzionario amministrativo, un funzionario bibliotecario, un funzionario restauratore conservatore, un funzionario per la promozione, comunicazione e informazione, quattro assistenti amministrativi, sei assistenti all'accoglienza, fruizione e vigilanza.

Tutto ciò rivela un'organizzazione inadeguata al cumulo di competenze e responsabilità di un Istituto centrale con autonomia speciale su cui grava il ruolo di amministratore e consegnatario di un luogo della cultura in cui insistono 4 enti: con responsabilità di gestione e manutenzione delle parti comuni, ivi inclusi gli impianti, la sicurezza, gli accessi, nonché le aperture straordinarie (anche quelle richieste degli altri enti) di un imponente immobile storico artistico come Palazzo Mattei di Giove (esteso tra via Caetani 32 e Piazza Mattei 19). Per la gestione di tale "sede complessa" di cui l'ICBSA è consegnatario ai sensi della circolare del Segretariato generale del 2020, sarebbe in effetti fondamentale definire un regolamento e un'organizzazione a garantire una forte azione di coordinamento, in condizioni ordinarie ed emergenziali.

Naturalmente si sottolineano anche le enormi potenzialità del luogo, in termini di valorizzazione e fruizione, con la ricchezza delle collezioni, la rilevanza storico architettonica del complesso monumentale, la presenza di un auditorium. Tali potenzialità per essere pienamente espresse richiederebbero interventi di tutela, di promozione dell'immagine, di comunicazione delle attività istituzionali, di coinvolgimento degli stakeholder.

I membri del Collegio convengono su queste considerazioni e si ripromettono di venire a visitare il sito quanto prima.

Esprimono tuttavia preoccupazione per la difficile situazione organizzativa e per la gestione dei bilanci, con un previsionale approvato nel 2025 e un rendiconto del 2024 mai approvato.

Il dott. Grillo, ritenendo fondamentale reperire altre risorse umane, suggerisce di chiedere alla Società ALES, almeno per l'acquisizione di figure esperte nella gestione/revisione del bilancio.

La dott.ssa Suatoni fa presente che si è già provveduto a chiedere un preventivo alla suddetta società, a riconferma delle quattro unità già in servizio presso l'ICBSA con l'aggiunta di una unità per la contabilità e

una per l'area gare e contratti. Il preventivo annuale pervenuto richiede un investimento di 380 mila euro a fronte di circa 740 mila euro annue di stanziamento sul funzionamento. Tale onere viene considerato dal Collegio, soprattutto in prospettiva, non sostenibile per il bilancio dell'ICBSA, ritenendo opportuno chiedere un intervento di supporto alla Direzione generale di riferimento.

A fronte della situazione contabile il dottor Bonura ritiene opportuno effettuare una *due diligence* al fine di accertare lo stato dei fatti al momento del cambio di gestione, facendo emergere se del caso le necessità di eventuali rettifiche.

Segue l'intervento della funzionaria amministrativo, dott.ssa Diana Cecilia, che rappresenta la problematica relativa al condominio, in particolare per le fatture dei fornitori emesse senza lo split payment; cosa che avviene per la società A2A fornitrice dell'energia elettrica e anche per l'Acea fornitrice di gas, in quanto l'utenza è intestata al condominio di Palazzo Mattei, per cui le fatture vengono rifiutate dalla piattaforma di ricezione delle fatture elettroniche.

La Presidente del Collegio, dott.ssa Concetta Russo chiede di inviare al Collegio dei revisori la documentazione relativa in modo da studiare una soluzione alla problematica rappresentata.

Al fine di ridiscutere a breve le questioni affrontate nella seduta di insediamento il Collegio si concorda un incontro in presenza presso l'ICBSA in data 27 novembre.

La Direttrice dell'ICBSA concorda.

Alle ore 11.30, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente del Collegio dei revisori dei Conti
(dott.ssa Concetta Russo)

Il Segretario verbalizzante
(Marco Proietti)